**南宁学院期末考试考场管理质量评价表**

检查日期： （上、下午） 考 场：

考试课程： 考试班级：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评估要素** | **评估指标** | **分值** | **评估标准** | | | **得分** |
| **A等（1.0）** | **B等（0.7）** | **C等（0.4）** |
| 1.考场计划安  排 | 1.1学生座位编排 | 10 | 考生横向座位间隔1个或1个以上 ；纵向座位排列整齐。若考场是阶梯大教室，纵向座位要间隔一个或一个以上。 | 有考生座位编排，排列整齐，考生座位横向间隔少于1个。 | 无学生座位编排，任由考生自行就座，考生座位横向间隔少于1个。 |  |
| 1.2监考人员安排 | 10 | 考生人数为52或少于52人的考场，监考员不得少于2名；考生人数多于52人小于80人的考场，监考员不少于3位；考生人数在80至120人之间的考场的监考员不少于4位。 | —— | 主、监考教师比规定缺少1位或以上 |  |
| 2.  监考  职责  履行 | 2.1监考到场时间 | 8 | 监考教师提前15分钟到场 | 未按规定时间提前到场 | 监考教师迟到 |  |
| 2.2考前清场任务 | 8 | 监考教师做好考前工作：清点考生人数，强调考试纪律，检查学生证件 | 有未认真履行考前准备工作之一者 | 有未认真履行考前准备工作两项或两项以上者 |  |
| 2.3考中监控表现 | 14 | 严格遵守《监考规则》，无聊天、阅读、抽烟、背对学生坐在座位上、使用通讯设备以及擅离岗位等现象，监考教师监控质量高 | 有违反《监考规则》第七条（即A等该项所列）内容之一者，监考教师监控质量较高 | 有违反《监考规则》第七条（即A等该项所列）内容之二者，监考教师监控质量差 |  |
| 2.4考末收卷反映 | 8 | 按时、有序收卷，现场纪律良好 | 未按时收卷，现场纪律较好 | 收卷现场秩序混乱 |  |
| 2.5管理人员履职 | 12 | 值班领导认真巡视考场并妥善处理考试中的问题 | 值班领导没有按时到达考场；或者值班领导未认真履行巡视职责 | 无值班领导到达考场协助考场管理；或者没安排值班领导 |  |
| 3.  考风  考纪效果 | 3.1学生参考表现 | 10 | 学生未携带非考试必需品进场，学生携带有效证件 | 考场内有书本、或考场内发现学生带有通信设备，或有1人未带有效证件 | 座位抽屉内有纸张等或考场有通讯设备铃声，或有2人及以上未带有效证件 |  |
| 3.2考纪执行效果 | 20 | 考场自始至终安静，纪律状况优良，无舞弊和其它违纪现象发生 | 考场纪律状况较好 | 考场纪律较差，或有舞弊现象被学校巡视人员当场发现 |  |
| 总评 | 总分： 总评等级： 检查人： 时间： 年 月 日 | | | | | |
| 存在问题或改进建议: | | | | | | |

**说明：**1.各项指标分数评定等级及对应权重分别为：A等1.0、B等0.7、C等0.4；2.对评“C”等的项目请说明存在问题或提出改进建议；3.总评得分及等级：90-100为优秀，75-89为良好，60-74为合格，低于60为不合格。